

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года
составлен "08" 08 2023 года

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ
«ЯСЛИ-САД № 127 «ВИШЕНКА», 1952 ГОД**

(полное наименование организации, год постройки)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКА в лице Управления образования

(учредитель организации)

**Донецкая Народная Республика, Г.О.ГОРЛОВСКИЙ, Г.ГОРЛОВКА, УЛ. КОМСОМОЛЬСКАЯ,
Д.29 А**

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий Капустина Татьяна Андреевна, тел. +7 (949) 398-16-00

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с Распоряжением «О проверке готовности муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Горловки к новому 2023-2024 учебному году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от "25" июля 2023 г. N 391-р в период с "25" июля по "15" августа 2023 г.

комиссией по проверке готовности муниципальных образовательных учреждений города Горловки, подведомственных Управлению образования администрации города Горловка, к новому 2023-2024 учебному году

(наименование органа управления образования, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

Ивахненко Алексей Александрович – заместитель главы администрации города Горловка;

Заместитель председателя комиссии:

Полубан Мария Яношевна – начальник Управления образования администрации города Горловка;

Секретарь комиссии: Блонская Любовь Викторовна – заместитель начальника Управления образования администрации города Горловка

Члены комиссии:

Богданов Денис Александрович – начальник планово-аналитического отдела Управления образования администрации города Горловка;

Ставицкая Анна Анатольевна – глава администрации Центрально-Городского района г.Горловка;

Зудова Марина Геннадьевна – председатель Центрально-Городской районной города Горловка территориальной профсоюзной организации Профессионального союза работников образования и науки Донецкой Народной Республики;

Самисько Татьяна Александровна – член Республиканского родительского совета при Министерстве образования и науки Донецкой Народной республики от города Горловки;

Сидоров Никита Николаевич, Врио начальника отделения НД «ПР Центрально-городского района г. Горловки отдела НД и ПР городского округа Горловка управления НД и ПР Главного управления МЧС России по ДНР.

**проведена приемка готовности МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЯСЛИ-САД № 127 «ВИШЕНКА»**

(полное наименование организации далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЯСЛИ-САД № 127 «ВИШЕНКА»

(полное наименование образовательной организации)

№ ГРН 2229900043240 от "16" февраля 2022 года;

Свидетельство о государственной регистрации права: **Распоряжение администрации города Горловка от "21" 05.2021 г. № 396-р «О передаче в оперативное управление муниципального имущества учреждениям образования администрации города Горловка» на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "17" 07. 2023 г., № Л035-00115-93/00664575, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии – до 01 января 2026 года.

2. Паспорт безопасности организации от "___" _____ 2023 года **оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от "___" _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – **разработан**
(разработан, не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации – 3 **единицы**, в том числе общежитий ___-__ единиц на ___-__ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов – нет, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, (имеются,
не оформлены) не оформлены)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, (имеются,
не оформлены) не оформлены)

б) текущих ремонтов на 1 объектах, в том числе:
текущий ремонт фасада здания МБДОУ г. Горловки №127 «ВИШЕНКА»,
(наименование объекта)

выполнены ИП Бондаренко Д.А.,

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;
(оформлены, (имеются,
не оформлены) не оформлены)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются): **соблюдаются**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **85.11 Дошкольное образование**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - **75 человек**;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **57 человек**, в том числе 57 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

д) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

(имеются, не имеются)

е) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **9 человек 90 %**;

административно-хозяйственных работников - **10 человек 77 %**;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - **1 человека 100%**;

ж) наличие плана работы организации на 2023 - 2024 учебный год - **имеются**.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации (в таблице указать все комнаты):

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие листов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Пищеблок		всё необходимое	100	имеется		удовл	укомпл	
2.	Прачечная		всё необходимое	100	имеется		удовл	укомпл	
3.	Медкабинет		всё необходимое	100	имеется		удовл	укомпл	
4.	Кладовая		всё необходимое	100	имеется		удовл	укомпл	
5.	Групповые помещения		всё необходимое	100	имеется		удовл	укомпл	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **не имеется** (имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - **не имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - . удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - **имеется (не имеется)**, приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена не в полном объеме.**

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)
общее количество компьютерной техники - 2 единицы, из них подлежит списанию ___ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 1 единица. Основные недостатки _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется**, **обеспечивает** (не обеспечивает проведение занятий) его состояние **удовлетворительное** (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "09" июня 2023 г. N 1, Комиссия МБДОУ Г.ГОРЛОВКИ № 127 «ВИШЕНКА».

(наименование органа оформившего акт-разрешение)
Потребность в спортивном оборудовании: **укомплектован.**

(наименование оборудования, количество оборудования)
Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели: нет
комплект-классов - ____; доска ученическая - ____; шкаф книжный - ____;
и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ____; стулья офисные - ____; кровати - ____; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 444;

научно-педагогическая и методическая литература -200.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда: **имеется**

(имеется, не имеется)

з) наличие заполненной форм 12, 13 к приложению 3 письма Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2023 № АК-576/02.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное.**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - **0,2937 га;**

наличие специально оборудованных площадок^а для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - не имеются.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, состояние соответствует требованиям безопасности.**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах - **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано;**

(организовано не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **штатным**

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве **1 человек**, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Старшая медицинская сестра	Согласно должностной инструкции	1	штат	
----------------------------	---------------------------------	---	------	--

Лицензия на медицинскую деятельность **не оформлена;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - **имеется** (не имеется), **типовое помещение** (приспособлен), емкость - 3 человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - **не имеется** (имеется), типовое помещение (приспособлен), емкость - человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - **имеется** (не имеется), **типовое помещение** (приспособлен), емкость - 2 человека, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное).

Потребность в медицинском оборудовании - **не имеется**

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - **организовано**

(организовано, не организовано)

а) питание организовано **в 1 смену**, в групповых помещениях.

(количество смен)

Качество эстетического оформления залов приема пищи - **удовлетворительное**,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи - **соблюдаются;**

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется - **из продуктов, закупаемых организацией.**

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам - **соответствует.**

(организовано, не организовано), (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное,**

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние - **соответствует,**

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации - **оформлены.**

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования - **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования - **не имеется.**

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков - **соответствует.**

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой - **достаточное;**

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников - **имеется.**

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется**;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся - **организован**,

(организован, не организован)

кипячение воды

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **не имеется**,

(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, N, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. - **соответствует**
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10.) Транспортное обеспечение организации - **не организовано**;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - **выполнены не в полном объеме**.

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации **осуществляется - сторожа**.

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

Услуги охраны объекта при использовании средств тревожной сигнализации Управлением Государственной службы вневедомственной охраны Министерства Внутренних дел Донецкой Народной Республики, согласно контракта № 2750/Гр от 27.04.2023 г.;

(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудован**;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **не оборудованы**;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **мобильного телефона**, кнопка экстренного вызова, телефон АТС;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением - **оборудована**

(оборудована, не оборудована)

и не обеспечивает несанкционированный доступ.

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба - **не организована**;

(организована, не организована)

ж) наличие заполненной формы 7 к приложению 3 письма Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2023 № АК-576/02.

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации нормативным требованиям - **соответствует не в полном объеме**

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году приемка состояние пожарной безопасности - **проводилась**,
(проводилась, не проводилась)

Отделением надзорной деятельности и профилактической работы Центрально-Городского района г. Горловки отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Горловки управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Донецкой Народной Республике от 25 июля 2023г. (Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемка _____ и
предписания _____;

б) требования пожарной безопасности **выполняются частично**;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **не оборудованы**.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена - **не установлена пожарная сигнализация**.

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре

и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты-
не оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре- **не обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны** (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены** (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**. Вывод на основании протокола N 1-3 от "05"11.2022 г.

(проводилась, не проводилась)

выданного «ЭНЕРГОТЕХСТРОЙ» ФЛП Иноземцев А.А. - и **соответствует нормам**.

(наименование организации, соответствует(не проводившей приемку)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре - **организовано**.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности - выявлено 26 нарушения. (из них, выполнено - 11 пунктов)

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации - **проведены**.

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется -**централизованное отопление**,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)
состояние удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы - **проведена**,

(проведена, не проведена)

Договор №05/У/100-07-21, дата проведения 11.08.2021г.

(дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации - **соблюдается**

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет - **приточная и естественная**.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется-
централизованное водоснабжение;

16. Газоснабжение образовательной организации- **централизованное газоснабжение**;

17. Канализация - **централизованное водоотведение**.

II. Заключение комиссии

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ГОРЛОВКИ
«ЯСЛИ-САД № 127 «ВИШЕНКА»

(полное наименование организации)

к новому 2023 - 2024 учебному году

готово

(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии
по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 202__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(роспись)

А.А. Ивахненко

Заместитель председателя:

(роспись)

М.Я. Полубан

комиссии:

Секретарь комиссии:

(роспись)

Л.В. Блонская

Члены комиссии:

(роспись)

Д.А. Богданов

(роспись)

А.А. Ставицкая

(роспись)

М.Г. Зудова

(роспись)

Т.А. Самисько

(роспись)

Н.Н. Сидоров